



Prot. n. *718/C.1.1* del *30.03.2010*

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA  
PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA LEGALE  
- ANNO 2010 -**

Verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente e in osservanza della norma che impone procedure pubbliche comparative per l'affidamento di incarichi individuali, a garanzia dei principi di massima partecipazione, trasparenza e concorrenzialità, è emanato il presente avviso finalizzato all'individuazione di un avvocato di comprovata professionalità.

***OBIETTIVO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA***

Nell'ambito dei compiti assegnati a questa Amm.ne, che negli ultimi tempi hanno trovato ulteriore vigore nella predisposizione dei Piani di Gestione e nel prospettato adeguamento dei Piani di Assetto Idrogeologico – rischio idraulico, si pone l'esigenza di affidare un incarico di consulenza legale per l'attività attinente la difesa del suolo e la gestione delle risorse idriche .

Il presente avviso pubblico di procedura comparativa ha quindi lo scopo di individuare il soggetto cui affidare l'incarico suindicato, ricorrendo le condizioni previste dalla normativa per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni (art. 7, comma 6 – bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248).

***ATTIVITA' RICHIESTE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO***

All'interno della consulenza legale sono previsti una serie di attività così articolate:

- 1) assistenza diretta a corroborare sul piano della legalità e correttezza operativa la Segreteria tecnico-operativa nello svolgimento della propria azione amministrativa nelle materie di competenza;
- 2) consulenza giuridico-amministrativa nell'iter di elaborazione ed adozione degli atti di pianificazione attualmente in redazione, con particolare riguardo alle procedure previste dal D. Lgs. n. 152/2006, nonché alla predisposizione delle misure di salvaguardia previste dalla legge;
- 3) assistenza tecnico-legale nell'interpretazione ed attuazione della normativa attualmente in vigore, conseguente al riordino della materia ambientale, nonché di quella in itinere per l'integrazione con la normativa comunitaria relativamente alla disciplina della difesa del suolo, lotta alla desertificazione, tutela delle acque dall'inquinamento e gestione delle risorse idriche;
- 4) consulenza legale ed amministrativa nelle materie di competenza rispetto ai rapporti tra gli strumenti di pianificazione e programmazione territoriale dell'Autorità di bacino ed il sistema pianificatorio dei diversi livelli di governo locale presenti nel territorio dei bacini interessati;
- 5) assistenza alla Segreteria tecnico-operativa nella soluzione di questioni tecnico-giuridiche ed ermeneutiche relative ad interrogazioni, osservazioni e pareri pervenuti nel quadro dell'attività dell'Autorità, anche in favore degli organi collegiali.

La collaborazione si esplicherà per un periodo di 12 mesi consecutivi presso la Segreteria tecnico-operativa dell'Autorità di Bacino di Venezia. Le prestazioni del consulente legale verranno

